**ALLEGATO C)**

**CAPITOLATO D’ APPALTO**

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA MANTO ERBOSO STADIO COMUNALE “CAMPO ITALIA” PER LA DURATA DI ANNI DUE**

**ART.1 – OGGETTO DELL’ APPALTO**

L’appalto ha per oggetto l’ esecuzione di tutte le operazioni occorrenti per la manutenzione ordinaria e straordinaria del terreno di gioco dello stadio comunale “Campo Italia”.

Per **“manutenzione ordinaria”** si intendono le attività necessarie a garantire il mantenimento dell’ efficienza e della buona conservazione del manto erboso dell’ impianto, ivi compresi lo spazzolamento con mezzo meccanico idoneo con cadenza settimanale e la successiva irrigazione;

per **“manutenzione straordinaria”** si intende l’ attività di rigommatura del manto sintetico con gomma speciale una volta all’ anno.

Per quanto concerne il calendario dell’ esecuzione dei lavori, va evidenziato il fatto che questo viene regolato dalla stato in cui si trova il manto erboso influenzato dall’ andamento climatico; qualunque discordanza che dovesse insorgere tra il calendario stabilito e le cure razionali da prestare va immediatamente segnalata all’ Ufficio Sport di questo Comune.

**ART. 2 – DURATA DELL’ APPALTO**

La durata dell’ appalto viene fissata in anni 2 (due) a decorrere dall’ affidamento del servizio.

**ART. 3– LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Presso lo stadio comunale “Campo Italia”, sito in Via A. Califano, 9 – Sorrento (NA)

**ART. 4 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici di cui all’articolo 45 del del D.Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti ed appalti pubblici) in possesso dei necessari requisiti minimi di partecipazione, come di seguito descritti:

* **Requisiti di ordine generale e idoneita’ professionale:**

1. Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici. In particolare i candidati non devono trovarsi in ogni caso in nessun’altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legislazione vigente e di non aver avuto l’applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
2. Iscrizione e abilitazione alla piattaforma MePA/CONSIP nella categoria **“Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature”**
3. iscrizione e abilitazione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (o ad analogo registro dello Stato aderente all’Unione Europea) per il ramo di attività inerente al presente avviso.

* **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

E’ richiesto il possesso di adeguata attrezzatura tale da garantire la corretta esecuzione del servizio in affidamento (es. spazzolatrice, trattorino o mezzi idonei similari)

**ART. 5 – COMPITI DELL’ APPALTATORE**

Mantenimento in stato di perfetta efficienza dell’impianto di irrigazione e la tenuta a regola d’ arte del manto erboso;

tutti gli interventi, di qualsiasi natura, dovranno essere effettuati nel pieno rispetto delle indicazioni fornite

e/o comunque concordati con il responsabile dell’ Ufficio Sport di questo Comune;

l’ appaltatore risponderà dei danni alle persone o cose comunque provocati nello svolgimento del servizio restando a suo completo ed esclusivo risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

**ART. 6 –IMPORTO A BASE D’ASTA**

L’ importo presunto complessivo stimato in base ad indagini di mercato effettuate per l’ affidamento del servizio in oggetto, per la durata di anni 2, è stimato in **€ 29.508,20** **esclusa iva al 22%** per un totale omnicomprensivo di **euro 36.000,00 a RIBASSO.**

Data la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi da interferenza, rispetto a quelli specifici dell’attività propria dell’operatore economico, dunque non è necessaria l’elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).

**ART. 7 – TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Affidamento, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) attraverso la modalità della richiesta di offerta (RDO), stabilendo che l’aggiudicazione del servizio avverrà mediante il criterio del “***minor prezzo****”* offerto, rientrando l’appalto in argomento nella fattispecie prevista dal comma 4, lett. b) dell’art. 95 del predetto D.Lgs 50/2016- Codice dei Contratti Pubblici” (*servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato);*

**ART. 8 – AGGIUDICAZIONE**

L’ aggiudicazione verrà pronunciata in favore dell’ operatore che sarà riuscito ad offrire il maggiore ribasso. L’aggiudicazione definitiva avverrà in favore di un unico soggetto e con determinazione dirigenziale, solo dopo aver accertato il possesso di tutti i requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all’art.80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, autocertificati dall’operatore economico.

Dopo l'aggiudicazione si addiverrà alla stipula del relativo contratto secondo le regole del MEPA.

L’ affidamento del servizio si concretizzerà in un contratto di gestione del servizio, stipulato in forma pubblica amministrativa, fino alla stipula del quale l’ Amministrazione Comunale potrà, in ogni caso procedere all’ annullamento della procedura o alla sua revoca per motivi di pubblico interesse; da nessuna delle predette circostanze il concorrente potrà trarre ragioni per chiedere o pretendere risarcimenti o indennizzi alcuni per il solo fatto di aver partecipato.

**ART. 9 – FATTURAZIONE E MODALITA’ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo, cosi come risultante a seguito di aggiudicazione a fronte del ribasso offerto, sarà pagato dall’ Amministrazione Comunale con cadenza trimestrale in n. 4 rate uguali e posticipate per ciascuno dei DUE anni di affidamento, ad emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria previo accertamento della regolare esecuzione del servizio e acquisizione di Durc regolare.

Si prevede, che il pagamento sarà effettuato entro TRENTA giorni dall’accettazione telematica delle singole fatture trimestrali.

L'inosservanza anche di una sola delle clausole o condizioni previste dal presente “Capitolato tecnico” sarà motivo di interruzione dei termini di pagamento.

La fattura elettronica, pena l’irricevibilità della stessa, dovrà contenere il codice identificativo di gara (CIG) assegnato alla procedura.

Il Codice Univoco IPA associato all’ Ufficio Sport è il seguente: Y0YD6Y

Denominazione Ente : COMUNE DI SORRENTO

Codice fiscale 82001030632

Indirizzo: Piazza S. Antonino, 14 – Sorrento (NA)

**ART.10 – TRACCIABILITA’ DEI PAGAMENTI**

L’ affidatario, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’ art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

**ART. 11 – RISERVE**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all’ aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida, conveniente ed idonea in relazione all’ oggetto del servizio.

La Stazione Appaltante, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, si riserva la facoltà di non procedere all’ aggiudicazione del servizio, senza che nulla sia dovuto, ad alcun titolo, ai soggetti partecipanti.

**ART. 12 – FORME DI PUBBLICAZIONE**

L’ intera documentazione verrà pubblicata sull’ albo pretorio e sul sito istituzionale dell’ Ente.

**ART. 13 – CONTROVERSIE**

Ai sensi della normativa vigente è esclusa la competenza arbitrale per la risoluzione delle controversie che dovranno eventualmente insorgere nella interpretazione ed esecuzione del presente appalto.

Qualsiasi controversia insorta tra le Parti che non possa essere risolta in via amichevole sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Torre Annunziata (NA).

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si farà riferimento alle disposizioni di Legge e regolamenti in materia, ed in particolare al D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici, nonché ad ogni altra forma di carattere generale, in quanto compatibile.

**ART. 14- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L’ Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui il contrente non garantisca il servizio nei prezzi, patti e condizioni stabiliti dall’ Ente oppure a causa di uno dei seguenti motivi, in base all’ art. 1456 del Codice Civile:

- gravi violazioni contrattuali che abbiano comportato pregiudizio agli impianti o alla sicurezza e/o alla salute degli utenti, dei lavoratori, o di terzi

- ingiustificata interruzione del servizio tale da compromettere lo svolgimento di eventi o gare sportive

- perdita dei requisiti minimi previsti per l’ accesso all’ appalto

- fallimento, messa in liquidazione o frode

**Art. 15 - CODICE DI COMPORTAMENTO E PROTOCOLLO DI LEGALITA’**

La ditta invitata, con la partecipazione alla presente procedura, dichiara:

- di aver preso visione del Codice di Comportamento del Comune di Sorrento, emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, ed approvato con deliberazione di G.M. n. 10 del 30/01/2014, consultabile sul sito web istituzionale, impegnandosi in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

-di essere a conoscenza di tutte le norme pattuizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell’anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l’altro consultabile al sito http://www.utgnapoli.it, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Alessandra Marcia, al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono all’utenza n. 081/5335236 – e-mail: sport@comune.sorrento.na.it.

Sorrento,

**IL RUP**

**Istr. Direttivo Dott. Alessandra MARCIA**