# Allegato 1 a lettera di invito

**LETTERA D’INVITO - CONDIZIONI DI GARA**

**GARA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA**

**CIG 6805545166**

**ART. 1 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

 **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di: Sorrento

Sito internet : [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it)

PEC: protocollo@pec.comune.sorrento.na.it

Responsabile del Procedimento: Istruttore Vincenzo De Martino – Ufficio Patrimonio 081 53 35 231.

**ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA**

 La presente gara ha per oggetto il servizio di intermediazione assicurativa nei termini di cui agli art. 106 e segg. del D.Lgs n.209/2005, da espletarsi nelle modalità indicate nel relativo Capitolato Speciale d’appalto.

**ART. 3 - IMPORTO DELLA GARA**

L’importo presunto, da considerarsi semplice costo indicativo e non costituente base d’asta, è pari a Euro 25.000,00, in quanto il servizio di intermediazione assicurativa non comporta oneri né presenti né futuri per l’Amministrazione, atteso che la remunerazione sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali saranno sottoscritti i relativi contratti assicurativi. Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione indicata dall’aggiudicatario in sede di gara; tale percentuale troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti successivamente alla scadenza del loro termine naturale o successivamente alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

La scadenza delle polizze è indicata a fianco di ognuna:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ramo polizza | Compagnia assicuratrice | Premio annuo | Scadenza |
| R.C.A. - BJ 994 GJ  | UNIPOLSAI  | 841,00 | 18/01/2018 |
| R.C.A. - EY465KJ. | UNIPOLSAI  | 995,00 | 04/02/2018 |
| R.C.A. - YA544AB  | ALLIANZ LLOYD ADRIATICO | 821,50 | 19/02/2018 |
| R.C.A. - DY56897  | ALLIANZ LLOYD ADRIATICO | 576,50 | 22/02/2018 |
| R.C.A. - YA545AB  | UNIPOLSAI  | 1152,07 | 13/03/2018 |
| R.C.A. - CP 037 XC + INF. | GENERALI LLOYD ITALICO | 550,00 | 01/04/2018 |
| R.C.A. - EG784DV +INF | GENERALI LLOYD ITALICO | 849,00 | 10/04/2018 |
| R.C.A. - YA491AB  | ALLIANZ LLOYD ADRIATICO | 920,00 | 20/04/2018 |
| R.C.A. - BM 210 WN  | UNIPOLSAI  | 864,89 | 21/04/2018 |
| R.C.A. - YA01630  | UNIPOLSAI  | 680,00 | 22/04/2018 |
| R.C.A. - YA01631  | UNIPOLSAI  | 680,00 | 22/04/2018 |
| R.C.A. - YA01632  | UNIPOLSAI  | 680,00 | 22/04/2018 |
| R.C.A. - DJ835TX  | GENERALI LLOYD ITALICO | 1483,00 | 29/04/2018 |
| R.C.A. - EH114CP  | ALLIANZ LLOYD ADRIATICO | 1521,50 | 13/05/2018 |
| R.C.A. - TEL. G274493F0320326 | UNIPOLSAI  | 529,00 | 16/05/2018 |
| R.C.A. - TEL. G27413F032098  | UNIPOLSAI  | 529,00 | 16/05/2018 |
| R.C.A. - DN37703  | UNIPOLSAI  | 659,87 | 15/06/2018 |
| R.C.A. - DN37704  | UNIPOLSAI  | 659,87 | 15/06/2018 |
| R.C.A. - DN138NC  | UNIPOLSAI  | 1005,92 | 19/06/2018 |
| R.C.A. - DZ455CB  | UNIPOLSAI  | 507,41 | 21/06/2018 |
| POLIZZA R.C.T. | LLOYD’S | 178847,22 | 15./07/2017 |
| R.C.A. -YA401AB  | GENERALI LLOYD ITALICO | 570,00 | 26/07/2017 |
| R.C.A. -CD00463  | UNIPOLSAI  | 508,52 | 16/08/2017 |
| R.C.A. -CD 00319  | UNIPOLSAI  | 508,52 | 16/08/2017 |
| R.C.A. -CD00464 | UNIPOLSAI  | 659,87 | 27/08/2017 |
| R.C.A. APE 50 112923  | UNIPOLSAI  | 344,95 | 01/09/2017 |
| R.C.A. - BV 56453  | UNIPOLSAI  | 408,78 | 05/09/2017 |
| R.C.A. - BV 56454  | UNIPOLSAI  | 408,78 | 05/09/2017 |
| INCENDIO FABBRICATI  | INA ASSITALIA | 2036,85 | 07/10/2017 |
| R.C.A. - CH 173 JJ  | INA ASSITALIA | 984,50 | 10/10/2017 |
| R.C.A. YA400AB  | ALLIANZ LLOYD ADRIATICO | 569,00 | 22/10/2017 |

**ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO**

**Triennale,** fatti salvi i casi di soluzione anticipata e di recessi previsti dal capitolato.

Il servizio potrà essere prorogato per un periodo massimo di sei mesi per motivi tecnici, senza il consenso preventivo dell’impresa contraente.

# ART. 5 - SOGGETTI INVITATI

Sono invitati a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che hanno presentato – come da determina dirigenziale n. 1294/2016 – manifestazione d’interesse entro e non oltre le ore 12 del giorno 07 ottobre 2016, ove in possesso dei requisiti di partecipazione ivi specificati ed oggetto di apposita autocertificazione.

# ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’ appalto sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del rapporto di qualità-prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. A, del D.lgs 50/2016, previa valutazione di apposita commissione a nominarsi.

La commissione, per la valutazione, dispone complessivamente di 100 punti così distribuiti:

* progetto tecnico: fino a punti 70;
* offerta economica: fino a punti 30.

**A) PROGETTO TECNICO: da 0 a 70 punti.**

Il progetto tecnico non dovrà superare il numero massimo di 20 pagine scritte (inclusi eventuali allegati), in solo fronte, in formato A4, con caratteri di dimensione non inferiore a punti 11, interlinea singola, ad esclusione di copertina ed indice. Non saranno oggetto di valutazione pagine difformi o eccedenti.

Il progetto deve indicare in maniera esauriente le modalità di gestione del servizio, l’oggetto della presente gara e deve prevedere in ogni caso le attività minime di cui all’art. 3 del capitolato speciale.

Si precisa che quanto proposto e indicato nel progetto presentato dall’aggiudicatario costituirà parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto sarà riportato nel contratto.

Il punteggio a disposizione per il progetto tecnico è pari ad un massimo di 70 punti attribuiti in base ai seguenti elementi di valutazione:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PUNTI** |
| **PROGETTO OPERATIVO*** Metodologie per l’esecuzione dell’analisi dei rischi e delle necessità assicurative dell’Ente nonché per la redazione e la revisione del programma assicurativo consigliato all’Ente;
* Attività e consulenza in occasione di gare pubbliche per i servizi assicurativi;
* Metodologia di supporto nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative, con precisazione degli strumenti informativi di reportistica dedicata e gestione dei sinistri

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA E SEDE OPERATIVA****SERVIZI AGGIUNTIVI**Servizi offerti a titolo gratuito, non contemplati nel capitolato (fino ad un massimo di tre), purché di rilevanza effettiva e di interesse concreto per l’Ente. | **MAX 50 PUNTI**Max 20 puntiMax 10 puntiMax 20 punti**MAX 15 PUNTI****MAX 5 PUNTI** |
|  |  |
|   Totale OFFERTA TECNICA |  **MAX 70 PUNTI** |

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo –compensatore, con la seguente formula:

C(a) = Σn [ Wi \*V(a) i ]

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale degli elementi;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)i sono determinati attraverso il metodo della “media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno”, attribuiti discrezionalmente dalla commissione come segue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GIUDIZIO** | **ATTRIBUZIONE FATTORE PONDERALE** | **COEFFICIENTE** |
| Eccellente | 100% | 1,0 |
| Ottimo | 90 % | 0,9 |
| Buono | 80 % | 0,8 |
| Discreto | 70 % | 0,7 |
| Sufficiente | 60 % | 0,6 |
| Mediocre | 50% | 0,5 |
| Insufficiente | 40% | 0,4 |
| Gravemente insufficiente | 30% | 0,3 |
| Negativo | 20 % | 0,2 |
| Totalmente incongruo |  10 % | 0,1 |
| Totalmente privo di contenuto | 0% | 0,0 |

**N.B.** Il concorrente il cui progetto tecnico non ottenga almeno 30 (trenta) punti sarà escluso dalle ulteriori fasi di gara.

**B) OFFERTA ECONOMICA – da 0 a 30 punti.**

# Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze RCA:

punteggio massimo 15 punti, così suddivisi:

* Percentuale richiesta fino al 4% punti 15;
* Percentuale richiesta oltre il 4% e fino al 6% punti 10;
* Percentuale richiesta oltre il 6% e fino al 7% punti 5;
* Percentuale richiesta oltre il 7% punti 1;
	1. **Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze diverse da RCA:**

punteggio massimo 15 punti, così suddivisi:

* Percentuale richiesta fino al 10% punti 15;
* Percentuale richiesta oltre il 10% e fino al 12% punti 10;
* Percentuale richiesta oltre il 12% e fino al 13% punti 5;
* Percentuale richiesta oltre il 13% punti 1.

Il punteggio complessivamente attribuito all’offerta sarà dato dalla somma del punteggio attribuito agli elementi di valutazione sopraelencati.

La gara sarà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla sommatoria aritmetica dei punteggi di cui alle lettere A) e B).

La Commissione valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell’art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e si riserva la facoltà di valutare la congruità delle altre offerte che, in base ad elementi specifici, dovessero apparire anormalmente basse.

L’Ente appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sul progetto tecnico.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Non saranno ammesse le offerte condizionate e\o quelle espresse in modo indeterminato.

L’intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all’aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L’Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all’aggiudicazione del servizio, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

**ART. 7 - TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla presente gara gli operatori economici come sopra invitati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la relativa domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12 del 26 aprile 2017** all’Ufficio Protocollo del Comune sito a Sorrento alla Piazza Sant’Antonino n. 1.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all’esterno la seguente dicitura: “**AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA”,** nonché il nominativo, il codice fiscale, la partita iva, il numero di fax e l’indirizzo PEC del soggetto mittente, presso cui avranno luogo tutte le comunicazioni inerenti la presente gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a rischio esclusivo del mittente; non saranno presi in alcun caso in considerazione i plichi ricevuti oltre il termine di scadenza anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

A pena di esclusione il plico presentato deve contenere al suo interno tre buste, ciascuna chiusa e sigillata, controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti le seguenti diciture:

**Busta A) - Documentazione amministrativa**

**Busta B) – Progetto tecnico**

**Busta C) – Offerta economica**

**LA BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** deve contenere:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla procedura in parolasottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, corredata di fotocopia di documento d’identità in corso di validità del firmatario.

**2) AUTOCERTIFICAZIONE** **RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in cui si dichiara:

* di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione previste dall’art. 80, commi 1,2,4,5, del D.lgs 50/2016;
* di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura territorialmente competente, per attività corrispondenti a quelle del presente appalto;
* di essere iscritto nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all’art. 109

 del D.Lgs. n. 209/2005, con indicazione degli estremi della registrazione;

* di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
* di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui deve essere prestato il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo ove ha sede legale l’impresa;
* di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell’art. 17 della legge n. 68/1999, ovvero di non esservi tenuta per i seguenti motivi (indicare);
* di non aver commesso gravi errori o negligenza nell’esercizio dell’attività professionale;
* di non aver violato l’obbligo di intestazione fiduciaria di cui all’art. 17 della L. n. 55/1990;
* di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori;
* di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate nelle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio;
* di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché:

per INAIL: la sede e il codice ditta;

per INPS: la matricola azienda e la sede competente;

* di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la vigente legislazione italiana o quella dello Stato in cui l’Impresa è stabilita;
* di essere in possesso di una polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all’art. 112, comma 3, del D.Lgs. 209/2005, non inferiore a quanto stabilito annualmente dall’ISVAP, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell’impresa e dei suoi dipendenti o collaboratori anche occasionali con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere in essere detta polizza, o altra equivalente, per tutta la durata dell’incarico;
* di aver sottoscritto nel triennio 2013 – 2014 – 2015 contratti di brokeraggio per il programma assicurativo di almeno un (1) Comune (specificare);
* di aver gestito per conto di Enti pubblici e/o aziende private nel triennio 2013-2014-2015 premi assicurativi per almeno a Euro 500.000,00;
* di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, di tutti gli oneri necessari a svolgere il servizio garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori secondo le leggi vigenti;
* di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersi avvalsa dei suddetti piani con periodo di emersione concluso;
* di conoscere e accettare integralmente e senza riserva e/o eccezione alcuna tutte le condizioni stabilite nel presente bando di gara e nel Capitolato Speciale di Appalto e, in particolare, l’art. 12 del Capitolato medesimo;
* di non intendere subappaltare o cedere a terzi l’oggetto della presente gara;
* di autorizzare, qualora un concorrente eserciti il diritto di accesso agli atti, il rilascio in copia di tutta la documentazione presentata per partecipare alla presente gara;
* di aver preso conoscenza dell’informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali;
* sussistenza o meno, ai sensi dell’art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, di relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell’impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Sorrento;
* sussistenza o meno vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di Sorrento.

**3)** **CAUZIONE DI € 500,00 DEL 2% DEL VALORE COMPLESSIVO PRESUNTO D’APPALTO**

 Cauzione da parte dalle modalità previste dall’art, 93 del D.lgs 93/2016.

# BUSTA B) – OFFERTA TECNICA

Il progetto tecnico dovrà contenere, firmato dal legale rappresentante della ditta, un relazione tecnica, nel rispetto di quanto specificato nel precedente art. 6, descrivendo le modalità di erogazione del servizio ed indicando i singoli elementi oggetto di valutazione.

Al progetto dovrà essere allegato fotocopia del documento d’identità in corso di validità, del sottoscrittore.

# BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica va formulata in bollo, in cifre ed in lettere (in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione) e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

In caso di correzioni, le stesse dovranno essere approvate espressamente e sottoscritte per accettazione.

Il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) delle polizze stipulate dall’Ente.

Le misure percentuali indicate, in caso di aggiudicazione, saranno indicate quale compenso dovuto all’aggiudicatario a carico delle compagnie assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per l’Ente.

Il progetto tecnico e l’offerta economica non dovranno essere subordinati a riserve o condizione, a pena di nullità dall’intera offerta. Non sono ammesse offerte parziali, a pena di esclusione.

# ART. 8 - VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

L’Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell’art. 71 del DPR n. 445/2000.

# ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA E APERTURA DEI PLICHI

La gara avrà luogo presso l’Aula Consiliare del Comune di Sorrento sita in Piazza Sant’Antonio n.1 il giorno **27 aprile 2017 alle ore 10,00**, in seduta pubblica. In tale seduta la Commissione a nominarsi verificherà i plichi pervenuti e aprirà la busta A – Documentazione Amministrativa.

Concluse tali operazioni ed individuati, nella stessa seduta o in altra seduta a comunicarsi i concorrenti ammessi al prosieguo di gara, la Commissione, sempre in seduta pubblica, aprirà le buste B, contenti i progetti tecnici, che saranno poi esaminati in una o più sedute riservate.

All’esito, in successiva seduta pubblica la Commissione darà lettura dei punteggi assegnati ai progetti tecnici e procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta “C – Offerta Economica”), attribuendo i relativi punteggi. Sempre nella stessa seduta la Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi parziali (progetto tecnico + offerta economica) ed alla comunicazione dell’esito della gara.

L’offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a 180 giorni (centottanta) dalla scadenza del termine per la presentazione, ai sensi del comma 6 dell’art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

#  ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del comma 1 dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Ufficio Patrimonio del Comune di Sorrento per le finalità di gestione dell’aggiudicazione dell’appalto e saranno trattati dallo stesso Servizio anche successivamente all’aggiudicazione dell’appalto per le finalità di gestione del contratto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l’esclusione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara.

II titolare del trattamento è *l’Istruttore Vincenzo De Martino*.

I dati forniti, nel rispetto dei principi della trasparenza e del buon andamento dell'azione amministrativa, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata alla emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

II concorrente in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.