



Comune di Sorrento
Città Metropolitana di Napoli

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154 del 29 LUGLIO 2022

Oggetto: Approvazione Piano Organizzativo Lavoro Agile(P.O.L.A.) Triennio 2022-2024

L'anno 2022, il giorno 29 del mese di LUGLIO alle ore 14:25, nella sala delle adunanze della Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza l'avv. Massimo Coppola nella sua qualità di SINDACO, e sono rispettivamente presenti ed assenti:

De Martino Gianluigi	Assessore	Assente
De Angelis Elvira	Assessore	Presente
Persico Rosa	Assessore	Presente
Fiorentino Antonino	Assessore	Assente
Fiorentino Eduardo	Assessore	Presente

N. Presenti 3 N. Assenti 2

Partecipa il Vice Segretario Generale dott. Donato Sarno

Il Presidente, constatando il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato

Oggetto: Approvazione Piano Organizzativo Lavoro Agile(P.O.L.A.) Triennio 2022-2024

II DIRIGENTE DEL I DIPARTIMENTO

Letta e Condivisa la relazione istruttoria;

VISTO

Lo schema di P.O.L.A predisposto dalla scrivente, Dirigente dell'Ufficio Personale;

DATO ATTO che

lo schema del Piano Organizzativo del lavoro agile(POLA), è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali e alle R.S.U. in data 11.07.2022, giusta pec prot. n. 30913 e, successivamente, su richiesta del Territoriale CGIL a mezzo pec del 13.07.2022 prot. n.31697 del 14.07.2022, sono state convocate, per il confronto sulla suddetta bozza del POLA da approvarsi, con nota prot. n.31909 del 15.07.2022;

CONSIDERATO che

Secondo quanto previsto dal P.O.L.A., l'accesso al lavoro agile è rivolto a tutto il personale appartenente ai ruoli del Comune di Sorrento, con rapporto di lavoro dipendente, in relazione alle effettive esigenze organizzative di ciascun Dipartimento, alla compatibilità con il profilo professionale ricoperto e dalla peculiarità delle relative mansioni, sulla base delle richieste di attivazione pervenute e previo provvedimento che individui le attività per le quali sia possibile la modalità di lavoro agile;

DATO che

Lo stato di emergenza nazionale e delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID19 è terminato il 31marzo2022 e, pertanto, si rende necessario predisporre gli atti organizzativi più adeguati a consentire la possibilità per il personale dipendente dell'Ente di accedere al lavoro agile;

RITENUTO che

Tale modalità di prestazione dell'attività lavorativa sia un'indubbia opportunità per il Comune di Sorrento che potrà sperimentare una diversa organizzazione della propria struttura maggiormente flessibile ed improntata al perseguimento del risultato, in grado, altresì, di garantire un maggiore benessere organizzativo senza penalizzare l'erogazione dei servizi;

PRESO ATTO:

-che l'organizzazione del lavoro è finalizzata al raggiungimento degli obiettivi stabiliti all'interno degli strumenti programmatori dell'Ente e che possono essere raggiunti per mezzo delle nuove modalità di prestazione dell'attività lavorativa previste nel POLA;

-del necessario rispetto, nello svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità agile, delle misure di sicurezza informatica, attraverso il prioritario utilizzo di hardware proprietario dell'Ente o, ove tale attrezzatura non sia disponibile, delle linee guida formalizzate con apposito atto che sarà adottato prima dell'avvio della programmazione del lavoro agile disciplinato dalla presente deliberazione;

- che per sopravvenute esigenze di servizio e/o organizzative, il dirigente dei Singoli Dipartimenti si potrà riservare di richiedere la presenza in sede del dipendente, modificando unilateralmente i giorni concordati per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, secondo quanto previsto dal POLA;

CONSIDERATO che

Il succitato Piano organizzativo del lavoro agile non dà luogo a nuova articolazione dell'orario di lavoro e non implica per l'Amministrazione spese;



Comune di Sorrento
Città Metropolitana di Napoli

VISTE

le "Linee guida sul Piano organizzativo del lavoro agile(POLA) e indicatori di performance" approvati dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO

Lo schema di Piano Organizzativo di Lavoro Agile 2022-2024, allegato alla presente proposta e da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO

Di dover approvare il suddetto Piano Organizzativo del Lavoro Agile del Comune di Sorrento 2022-2024 nonché i relativi allegati "A" e "B", in quanto congruo e funzionale agli interessi dell'Amministrazione;

VISTI:

- il D.Lgs.n.267/2000;

-il D.Lgs.n.165/2001;

-lo Statuto Comunale;

-il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO

Del parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente dell'Ufficio Personale ai sensi dell'art.49 del d.lgs. n.267/2000;

Per quanto fin qui premesso e considerato, propone che la Giunta

DELIBERI

1. APPROVARE il Piano Organizzativo del Lavoro Agile(POLA)2022-2024 del Comune di Sorrento nonché i relativi allegati "A" e "B", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. DARE ATTO

del carattere sperimentale del POLA relativamente alla prima annualità della fase di avvio del medesimo; della conseguente revisione di detto Piano in seguito ad approvazione del nuovo CCNL in modo da poterne verificare la compatibilità con le nuove norme contrattuali;

3. DI DARE MANDATO al dirigente proponente di porre in essere tutti gli atti e gli adempimenti connessi e consequenziali al presente deliberato.

Il dirigente

Dott.ssa Mariagrazia Caiazza

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che

l'art.14 della Legge 7 agosto 2015, n.124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"- cosiddetta riforma Madia recante "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche", così modificato dall'art.1 del D.L. n. 56/2021, ha previsto che "le amministrazioni[...]adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione, anche al fine di tutelare le cure parentali, di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa che permettano, entro tre anni, ad almeno il 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi di tali modalità, garantendo che i dipendenti che se ne avvalgono non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera";

l'art. 6 del D.L. n.80/21 ha introdotto l'obbligo di adottare il PIAO all'interno del quale confluiscono una serie di documenti tra cui il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA);

CONSIDERATO che

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n.34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni con Legge 17luglio2020 n.77, ha disposto all'art.263 comma4-bis che "Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10,comma1,lettera a), del decreto legislativo 27ottobre2009, n.150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e diversificazione periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano";

RICHIAMATI:

- il D.P.C.M. del 23 settembre 2021 che ha previsto che nelle amministrazioni pubbliche, a partire dal 15 ottobre 2021, la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa sia quella in presenza;
- il Decreto Ministeriale 8 ottobre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, recante "Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO CHE

Il P.O.L.A., ai sensi del Decreto Legge 19 maggio 2020 n.34, convertito con modificazioni nella Legge 17 luglio 2020 n.77, individua le modalità attuative e organizzative del lavoro agile, stabilendo che al massimo il 60% dei dipendenti che svolgano attività "smartabili" possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera;

DATO ATTO che

Trattandosi di una sezione del piano delle performance, la scadenza del 31 gennaio non è perentoria per gli Enti Locali, per i quali il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108 ,comma1 del D.Lgs. n.267/2000 e del piano della performance di cui all'art.10 del D.Lgs.n.150/2009 sono unificati



Comune di Sorrento
Città Metropolitana di Napoli

organicamente nel PEG;

DATO ATTO che

lo schema del Piano Organizzativo del lavoro agile (POLA), è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali e alle R.S.U. in data 11.07.2022, giusta pec prot. n. 30913 e, successivamente, su richiesta del Territoriale CGIL a mezzo pec del 13.07.2022 prot. n.31697 del 14.07.2022, sono state convocate, per il confronto sulla suddetta bozza del POLA da approvarsi, con nota prot. n.31909 del 15.07.2022;

Tanto si rimette al Dirigente del I Dipartimento per le valutazioni e decisioni consequenziali.

L'Istruttore direttivo
Dott.ssa Concetta Ercolano

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli allegati pareri favorevoli resi dai competenti dirigenti ex art. 49 del decreto legislativo 18/08/2000, N. 267;

Visto il parere favorevole reso dal collegio dei revisori dei conti ai sensi del all'art. 239 del D.LGS. 18/08/200, N. 267;

Con voti unanimi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta di deliberazione;

di dare mandato al dirigente proponente di porre in essere tutti gli atti e gli adempimenti connessi e consequenziali al presente deliberato

Con voti unanimi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000, N. 267, stante l'esigenza di provvedere con urgenza alla realizzazione di quanto deliberato.



Comune di Sorrento
Città Metropolitana di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Piano Organizzativo Lavoro Agile(P.O.L.A.) Triennio 2022-2024

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000)

Si esprime parere FAVOREVOLE

Comune di Sorrento, li 26/07/2022

IL DIRIGENTE DEL I DIPARTIMENTO

DOTT.SSA MARIAGRAZIA CAIAZZO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Piano Organizzativo Lavoro Agile(P.O.L.A.) Triennio 2022-2024

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000)

Si esprime parere FAVOREVOLE

Comune di Sorrento, li 28/07/2022

**IL DIRIGENTE DEL V
DIPARTIMENTO**

....

DOTT. DONATO SARNO



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

Letto, il presente verbale è approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale

(D.ssa Candida Morgera)

Il Sindaco

(Avv. Massimo Coppola)

Della suddetta deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U. n. 267 del 18/08/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li [--DATACORRNT--]

Il Messo Comunale

La presente deliberazione è stata comunicata, a mezzo PEC, contestualmente alla pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art 125 del T.U. n. 267 del 18/08/2000

Il Titolare di P.O.

(avv. Donatangelo Cancelmo)

La presente deliberazione

- è stata dichiarata dalla Giunta Comunale immediatamente eseguibile
- diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267 del 18/08/2000)

Il Titolare di P.O.

(avv. Donatangelo Cancelmo)