



**DETERMINA DEL TITOLARE DELLA P.O.
PER IL SERVIZIO GARE E MANUTENZIONE**

ORIGINALE

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111 - Fax (+39) 081 8771980

info@comune.sorrento.na.it - www.comune.sorrento.na.it

Comune di Sorrento - Determinazione n. 605 del 29/04/2015



Determinazione nr. 605 Del 29/04/2015

GARE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TECNICO-PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DI UNA RELAZIONE GEOLOGICO-TECNICA COMPLETA E SPECIFICA DELL'AREA OGGETTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE ARTERIE STRADALI DI COLLEGAMENTO TRA VIA ATIGLIANA-CASARLANO E VIA CALA NONCHE' VIA BARANICA. DOTT. LUIGI PERSICO, VIA SAN VITO N. 39 SANT'AGNELLO

CIG: XF913301D6

Il Titolare della P.O.
per il Servizio Gare e Manutenzione

Premesso:

-che questo Dipartimento, allo scopo di attuare la volontà dell'Amministrazione Comunale, ha predisposto una progettazione di livello definitivo, diretta alla realizzazione dei lavori di adeguamento delle arterie stradali di collegamento tra Via Atigliana-Casarlano e Via Cala nonché Via Baranica;

-che preliminarmente all'elaborazione del progetto esecutivo dei lavori in oggetto occorre elaborare una relazione geologico-tecnica completa e specifica dell'area oggetto dell'intervento "de quo";

-che, pertanto, al fine di provvedere a tale adempimento, con nota prot. n. 4511 del 27.01.2015 si è proceduto ad interpellare il Dott. Persico Luigi, residente in Sant'Agnello alla Via San Vito n. 39, CF: PRSLGU62B05F0300, iscritto all'Ordine dei Geologi della Campania al n. 551, attivando con il predetto professionista una procedura negoziata per l'eventuale affidamento dell'incarico tecnico-professionale di una relazione geologico-tecnica completa e specifica dell'area oggetto dei lavori di adeguamento delle arterie stradali di collegamento tra Via Atigliana-Casarlano e Via Cala nonché Via Baranica;

-che il predetto professionista ha formulato dunque riscontro con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al numero 11032 in data 3.03.2015 proponendo la misura del proprio compenso professionale per la prestazione in argomento che, in sede di ulteriore negoziazione e verifica contabile con i parametri del D.M. 143/2013, un importo, a titolo di competenze professionali, di €. 4.500,00 oltre cassa al 2% ed iva al 22%;

- che l'importo del compenso suddetto, così come rinegoziato, si ritiene congruo;

-che, pertanto, al fine di provvedere è stata preliminarmente richiesta alla competente EPAP

la certificazione di regolarità contributiva in data 9.03.2015;

-che per il presente affidamento è stato assegnato, prelevandolo dall'apposito Carnet, il seguente CIG: XF913301D6;

--che l'art. 3 della legge 241/1990 prevede che ""ogni provvedimento amministrativoomissis..... deve essere motivato indicando i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria"";

-che sia opportuno quindi, nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché la stazione appaltante ha deciso di utilizzare la procedura in economia e, quindi, esplicitare che questa amministrazione intende avvalersi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs 163/2006 per procedere all'affidamento delle prestazioni oggetto del presente atto in quanto:

per la parte di motivazione in diritto:

l'affidamento in oggetto, in attuazione dell'articolo 125, comma 11, del codice dei contratti, per entità del valore da appaltare, rientra tra gli interventi affidabili con la procedura in economia;

per la parte di motivazione in fatto:

così operando, questa pubblica amministrazione intende avvalersi di questo strumento di affidamento previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali per il raggiungimento dell'obiettivo principale perseguito, in tempi più ristretti,

Preso atto:

- che lo svolgimento dell'incarico "de quo" ben rientra, comunque, come fascia di importo,

all'interno della somma di euro 40.000,00 (da valutarsi al netto dell'IVA e degli oneri) per la quale il vigente nuovo Codice degli Appalti di cui al Decreto Legislativo n° 163/2006 all'articolo 125, comma 11, ultimo periodo prevede che *“Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro (importo incrementato ad euro 40.000,00 dalla legge primaria n°106/2011), è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”*;

Visto l'articolo 125, comma 11, - e, in particolare l'ultimo periodo del Decreto Legislativo n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni - il quale testualmente recita: *“Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”.*

Letto ed applicato l'art. 25 avente *“Disposizioni speciali per i servizi tecnici”* del Regolamento Comunale sui lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera consiliare n. 22 del 7.6.2007 il quale, al comma 1, testualmente, sancisce quanto segue:

Per i servizi tecnici si intendono:

- a) i servizi di architettura e ingegneria di cui all'allegato IIA, numero 12, al Codice, numero di riferimento CPC 867, limitatamente alla progettazione, alla direzione dei lavori e alle prestazioni tecniche connesse di cui all'art. 91 del Codice;
- b) le prestazioni di verifica dei progetti di cui all'articolo 112, commi 1 e 5, del Codice;
- c) le attività di supporto al responsabile del procedimento di cui all'art. 10, comma 7, del Codice;
- d) le prestazioni connesse ai servizi di cui alle lettere precedenti (quali, ad esempio:

prestazioni attinenti la **geologia**, l'agronomia, la documentazione catastale ecc.);

- e) i servizi di urbanistica e paesaggistica, di cui all'allegato II A, numero 12, al Codice, numero di riferimento CPC 867, con esclusione dei servizi di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d);
- f) ogni altra prestazione di natura tecnica o tecnica -amministrativa diversa da quelle di cui alle lettere precedenti , non prevista da tariffe approvate con provvedimento legislativo o con provvedimento amministrativo delegato avente forza di legge, o comunque non determinabili con sufficiente approssimazione in via preventiva”;

Ritenuto quindi, alla luce della normativa primaria sopra riportata e di quella Regolamentare Comunale, di poter provvedere in merito;

Preso atto altresì che sul presente provvedimento viene preventivamente acquisita l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria della spesa, come da allegato;

Visto l'articolo 151, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000 il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto l'articolo 11, comma 2 del decreto legislativo n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni il quale stabilisce che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto l'articolo 125, comma 11, ultimo periodo, del Decreto Legislativo n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni il quale stabilisce che “Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”, come si tratta nel caso di specie;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge n° 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, disciplinante le "norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la legge n°190 del 6/11/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo n° 33 del 14/03/2013 avente ad oggetto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.P.R. n° 62/2013 che detta norme e regola in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo N° 165 del 30 marzo 2001;

Visto il Decreto Legislativo n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni noto come "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.P.R. n° 207/2010 che detta norme in materia di "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 , recante codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto ed applicato, l'art. 13, comma 4, lettera e) del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con delibera consiliare n. 22 del 07.06.2007 e successiva n° 10 del 19.02.2015, il quale consente la trattazione dell'affidamento con un unico interlocutore nel caso di servizi o forniture , quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00", importo inteso IVA esclusa;

Preso atto che la materia è di competenza devoluta allo scrivente, giusta delega di

funzioni demandate con Determina Dirigenziale n. 1364 del 18.11.2011;

D E T E R M I N A

1°) di affidare, come affida, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del Decreto Legislativo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art.13, comma 4, lettera e), dell'art. 25, comma 1 e 2 del Regolamento Comunale sui lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione comunale n. 22 del 7.6.2007, al Geologo Dott. Luigi Persico, residente in Sant'Agnello alla Via San Vito n. 39, CF: PRSLGU62B05F0300, iscritto all'Ordine dei Geologi della Campania al n. 551, quale soggetto ritenuto qualificato, per l'elaborazione della relazione geologica- tecnica , completa dell'area oggetto dell'intervento "de quo";

2°) di stabilire che il compenso che potrà essere riconosciuto al sunnominato professionista, è stato definito in una spesa complessiva di **€ . 4.500,00** distinta secondo la seguente e dettagliata configurazione:

Onorario per Relazione Geotecnica, sismica e geologica dell'area oggetto dei „Lavori di adeguamento delle arterie stradali di collegamento tra Via Atigliana-Casarlano e Via Cala nonché Via Baranica;

Onorario	€ 4.500,00
Contributo previdenziale (2%)	€ <u>90,00</u>
Totale	€ 4.590,00
I.V.A. (22%)	€ 1.009,80
Totale	€ 5.599,80

--	--

3°) di stabilire altresì che la misura del compenso professionale di cui sopra è valutata conveniente per l'Ente rispetto alle attività da adempiere specificatamente più appresso dettagliate;

4°) di dare atto ai fini della consacrazione e formalizzazione del rapporto contrattuale, che alla presente determinazione, stante il valore dell'appalto in questione superiore ad euro 10.000,00, verrà regolato dalla stipula di un contratto in forma pubblica amministrativa .

Contratto che, peraltro, dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO

come convenuto tra le parti e cioè: 30 giorni per l'elaborazione delle relazioni geologiche (ex articolo 26, comma 1 del D.P.R. 207/2010) una volta in possesso dei risultati dei sondaggi e delle prove SPT in foro, dei prelievi di 5 campioni e delle prove penetrometriche e sismiche come richiesto dal Geologo con la propria nota prot. n° 11032 del 3.3.2015, e da affidarsi con distinto e separato provvedimento;

SUBAPPALTO:

Il professionista incaricato non potrà ricorrere al subappalto delle prestazioni in affidamento;

SOSPENSIONI E RIPRESE DELLE ATTIVITA':

Ammesse sospensioni per sole ragioni di forza maggiore derivanti anche da atti prescrittivi di Organi diversi dalla P.A. mentre la ripresa delle prestazioni va effettuata entro le 48 ore successive alla cessazione delle motivazioni che hanno determinato la sospensione;

PENALI:

Il ritardo nella consegna delle prestazioni affidate, la violazione alle norme di legge o di

regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'affidamento o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente affidamento diverso dai ritardi comporta l'applicazione di una penale forfettaria che viene fissata in una misura pari al 9% del valore economico dell'affidamento.

TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI:

Ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 8, della Legge n. 136 del 2010, il professionista incaricato, deve comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso Banche o presso Poste Italiane spa, entro 7 (sette) giorni dalla comunicazione scritta di accettazione del presente incarico oppure entro 7 (sette) giorni dallo loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono avvenire mediante lo strumento del bonifico bancario o postale sui conti dedicati di cui sopra.

INVARIABILITA' DEL PREZZO:

Il corrispettivo per la prestazione in questione è invariabile. Non è prevista quindi alcuna revisione prezzi;

PROCEDURA SPECIFICA PER IL PAGAMENTO DELLE SPETTANZE E RELATIVA TEMPISTICA:

Trattandosi di affidamento mediante cottimo fiduciario il soggetto affidatario entro trenta giorni dalla data di ultimazione delle prestazioni, potrà emettere in via preliminare il solo avviso di fattura sulla scorta del quale verrà tempestivamente attivata la richiesta di accertamento di regolarità contributiva con interpello telematico all'EPAP. Una volta acquisita la documentazione liberatoria in materia di regolarità contributiva il soggetto affidatario potrà emettere la fattura definitiva del corrispettivo spettante;

Entro trenta giorni dalla data di acquisizione al protocollo della fattura in forma definitiva si provvederà, all'apposizione del visto sulla fattura a cura dell'UTC ed alla trasmissione della stessa unitamente alla regolarità contributiva al competente ufficio di Ragioneria richiedendo l'emissione del mandato di pagamento;

ACCETTAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

La presente determina verrà trasmessa a mezzo posta elettronica e/o consegnata a mano, al Dott. Geologo Luigi Persico, con invito al soggetto interessato di produrre comunicazione scritta in ordine all'eventuale conferma o meno dell'accettazione dell'incarico, delle condizioni cui esso è subordinato e dei relativi tempi di esecuzione sanciti, entro e non oltre cinque giorni dalla data della conoscenza del presente affidamento, pena l'automatica revoca dell'incarico affidato.

REVOCA DELL'AFFIDAMENTO E CLAUSOLE/FORME DI RISOLUZIONE O DECADENZA DEL CONTRATTO/RAPPORTO:

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente affidamento in ogni momento, in particolare quando il soggetto affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente affidamento in ogni momento quando il soggetto affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente affidamento, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento o dal tecnico comunale ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui sopra avviene con semplice comunicazione scritta, previa formale contestazione e comunicazione con trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dell'affidamento.

La stazione appaltante in caso di mancata osservanza degli obblighi di condotta, per quanto

compatibili, previsti dal Codice Etico di cui al D.P.R. 62/2013, procederà all'applicazione della clausola risolutiva espressa, con la risoluzione del contratto o la decadenza del rapporto, anche in forma di risoluzione immediata ed automatica del contratto o del rapporto stesso;

L'accertamento di un qualsiasi impedimento riferito alle fattispecie impeditive elencate dall'articolo 38 del decreto legislativo n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, comporterà la decadenza del rapporto contrattuale instaurato ed il risarcimento al Comune dei danni arrecati;

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

La definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione degli interventi di cui sopra è devoluta all'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Torre Annunziata, ed è esclusa la competenza arbitrale.

5°) di dare atto che l'affidamento avviene a favore del predetto soggetto, in via diretta, in quanto ciò consentito dall'attuale disciplina e, in particolare, per il servizio di natura tecnico-professionale, con l'introduzione della legislazione di fonte primaria di cui al Decreto Legislativo n° 163/2006 e ss. mm. e ii., articolo 125, comma 11, ultimo periodo e, di quanto successivamente disposto in sede regolamentare dal C.C. del Comune di Sorrento, con il proprio atto deliberativo n° 22 del 7.6.2007 e successivo n° 10 del 19.02.2015 di approvazione del Regolamento Comunale sui lavori, forniture e servizi in economia con specifico riferimento all'art. 8, comma 1, lettera g) ed all'articolo 13, c. 4°, lettera e) del medesimo Regolamento;

6°) di dare atto che per gli interventi in questione:

- non occorre attivare la procedura prevista in relazione agli adempimenti attuativi del protocollo di legalità stipulato tra il Comune di Sorrento e la Prefettura di Napoli il 10.10.2007 in quanto il valore in appalto è inferiore alla soglia prevista per gli adempimenti suddetti; Infatti il primo periodo dell'articolo 2 del protocollo di legalità sancisce l'obbligo della

procedura protocollare per gli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti e/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore superiore o pari 50.000,00 euro; tutte somme intese al netto d'iva;"

- per quanto riguarda gli adempimenti in materia di antimafia si fa presente che la normativa primaria di riferimento è il decreto legislativo n° 159 del 6.9.2011 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede due diversi livelli di procedure;

la procedura concernente la comunicazione antimafia che riguarda i contratti di appalto di opere e lavori pubblici di importo superiore ad euro 150.000,00 ma inferiore ad euro 5.000.000,00 (iva esclusa) e/o contratti di fornitura di beni e servizi di importo superiore ad euro 150.000,00 ma inferiore ad euro 200.000,00 (iva esclusa);

la procedura concernente invece l'informazione antimafia che va applicata nei casi di appalti di opere e lavori pubblici di importo superiore a 5.000.000,00 iva esclusa e, in caso di appalti riguardanti forniture e/o servizi, la cui soglia di riferimento è di euro 200.000,00 iva esclusa;

L'intervento in affidamento non ricade in alcuna di tali specifiche fattispecie;

- è stato generato, prelevandolo dall'apposito carnet, CIG distinto con il seguente numero identificativo: XF913301D6;

7°) di dare atto che, il Professionista ha attestato l'inesistenza delle fattispecie ostative all'incarico di cui all'articolo 25, comma 5 del Regolamento Comunale sui lavori , forniture e servizi in economia e, cioè:

- assenza di assegnazione di incarichi a favore del Dott. Geologo Luigi Persico, ora affidatario, nel corso dei dodici mesi precedenti d'importo complessivo superiore ai 100.000,00 euro;

- Assenza nei tre anni precedenti di un incarico affidato che abbia dato luogo a contenzioso, risarcimento o danno al Comune, ad egli imputabile oppure che un intervento non sia stato oggetto di collaudo favorevole, per cause a egli stesso imputabili;

e ha attestato altresì:

- l'insussistenza di relazioni di parentela ai sensi dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge 190 del 6.11.2012, o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i suoi dipendenti, quale titolare destinatario dell'incarico professionale di cui sopra ed i dipendenti dell'amministrazione Comunale di Sorrento;

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001,

- di aver preso visione del DPR n. 62/2013 (codice Etico) e di osservare ai sensi dell'art. 2, comma 3 del DPR 62/2013 (Codice Etico) gli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice Etico di cui al DPR n. 62/2013 essendo consapevole che in caso di violazione degli obblighi derivanti dal predetto Codice, l'Amministrazione conferente procederà all'applicazione della clausola risolutiva espressa, con la risoluzione del contratto o la decadenza del rapporto, anche in forma di risoluzione immediata ed automatica del contratto o del rapporto stesso, anche in forma di risoluzione immediata ed automatica del contratto o del rapporto stesso;

8°) di dare atto altresì che:

- il presente provvedimento acquisterà esecutività nel momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del soggetto responsabile dell'Ufficio di Ragioneria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del decreto legislativo n° 267/2000 e ss. mm. e ii.;

- l'impegno di spesa derivante dalla presente determina è compatibile con il programma dei pagamenti del proprio dipartimento e, quindi, in regola con la finanza pubblica;

9°) di specificare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Sorrento approvato con delibera di G.M. n. 10/2014;

10°) di imputare la spesa di complessivi **€. 5.600,00** al capitolo 2687 del bilancio in corso di formazione, come da allegata attestazione apposta dall'Ufficio di ragioneria;

11°) di dare mandato alla Segreteria Generale di provvedere successivamente alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi;

12°) di dare atto infine, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL, che il presente atto è regolare, corretto e conforme alla check list approvata nella conferenza dirigenziale del 22/07/2014.

13°) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità di cui al D. Lgs. 104/2010, ovvero proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del DPR 1199/1971, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione della presente.

Comune di Sorrento, lì 22.04.2015

Il Titolare di P.O.

Servizio Gare e Manutenzione

Aniello Cacace

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TECNICO-PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DI UNA RELAZIONE GEOLOGICO-TECNICA COMPLETA E SPECIFICA DELL'AREA OGGETTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE ARTERIE STRADALI DI COLLEGAMENTO TRA VIA ATIGLIANA-CASARLANO E VIA CALA NONCHE' VIA BARANICA. DOTT. LUIGI PERSICO, VIA SAN VITO N. 39 SANT'AGNELLO CIG: XF913301D6

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 151 comma 4 e Art. 153 comma V D.Lgs. 267/2000

Art. 20 comma 1 del Regolamento Comunale di Contabilità

29/04/2015

La p.o. del servizio ragioneria

Dott. Giovanni D'Amora

Riferimento pratica finanziaria : 2015/325

Impegno N. 905/2015



Città di Sorrento
PROVINCIA DI NAPOLI

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111 - Fax (+39) 081 8771980

info@comune.sorrento.na.it - www.comune.sorrento.na.it

Comune di Sorrento - Determinazione n. 605 del 29/04/2015



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario Generale che, giusta relazione del Messo Comunale, copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line il giorno 30/04/2015 per quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 15/05/2015.

Dal Municipio 30/04/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

ELENA INSERRA

L'addetto alla pubblicazione dell'atto

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111 - Fax (+39) 081 8771980

info@comune.sorrento.na.it - www.comune.sorrento.na.it

Comune di Sorrento - Determinazione n. 605 del 29/04/2015